

# Algemene Voorwaarden

Casparis Consult (KvK 54366372)

JANUARI 2012

## 1. Algemeen

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes en overeenkomsten voor advisering of coaching van management en interimmanagement (dan wel project-of programmamanagement) tussen Casparis Consult en zijn opdrachtgevers respectievelijk hun rechtsopvolgers.

## 2. Grondslag dienstverlening

Dienstverlening door Casparis Consult is gebaseerd op de informatie die door de opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever staat er voor in dat hij naar beste weten alle essentiële informatie ter zake de offerteaanvraag, de opdrachtverlening en de uitvoering daarvan verstrekt. Casparis Consult zal zijn dienstverlening naar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap, uitvoeren. Deze verplichting heeft het karakter van een “inspanning”-verplichting, omdat het bereiken van het beoogde resultaat of effect niet kan worden gegarandeerd. Dit tenzij anders is bepaald in de opdrachtovereenkomst.

Casparis Consult acht zich in haar praktijk gebonden aan de vigerende gedragscode van de Nederlandse vereniging voor Interim Management en van de Orde van Organisatiekundigen en -Adviseurs.

## 3. Faciliteiten bij uitvoering

Om de uitvoering van de opdracht goed en zo veel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die Casparis Consult nodig heeft. Dit geldt ook voor terbeschikkingstelling van medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever die bij de werkzaamheden van Casparis Consult betrokken zullen zijn. Casparis Consult kan in overleg met de opdrachtgever de samenstelling van een intern advies-, project- of programmateam wijzigen indien het meent dat dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is. De wijziging mag de kwaliteit van de opdrachtuitvoering niet verminderen noch de continuïteit ervan ongunstig beïnvloeden. Als Casparis Consult daarom verzoekt verschaft de opdrachtgever kosteloos op zijn locatie(s) passende werkruimte met telecom- en internetaansluiting.

## 4. Derden

Het betrekken of inschakelen van derden bij de opdrachtuitvoering door opdrachtgever of Casparis Consult geschiedt uitsluitend in onderling overleg. Dit geldt ook omgekeerd voor het voortijdig beëindigen van de betrokkenheid van derden.

Partij die derde(n) bij een opdracht(uitvoering) betreft is ook verantwoordelijk voor de kwaliteit betrokkene(n).

## 5. Honorarium en tarieven

Het honorarium berust op een dagtarief gebaseerd op 8 effectieve uren per dag. Bij opdrachtuitvoering van minder dan een dag wordt gerekend met kwarten ( afronding op 2 uur/0,25 dag, 4 uur/0,5 dag, 6 uur/0,75 dag).

Het tarief is inclusief reis- en incidentele verblijfskosten (ad hoc), tenzij anders bepaald. De voor de opdrachtuitvoering eventuele structurele verblijfskosten (periodiek terugkerend) worden apart in rekening gebracht bij opdrachtgever. Dat geldt ook voor eventuele kosten van materiaal en inzet van derde(n) via Casparis Consult. Over de totale vergoeding wordt het geldende BTW-tarief in rekening gebracht.

De hoogte van het honorarium wordt tijdens de looptijd van de opdrachtverlening niet gewijzigd, tenzij vooraf anders is bepaald of tussentijds in overleg wordt overeengekomen.

## **6. Betalingsvoorwaarden**

Het honorarium en eventueel apart overeengekomen kostenvergoedingen worden maandelijks bij gespecificeerde (voorschot-)declaratie in rekening gebracht bij de opdrachtgever. Betaling dient te geschieden binnen 30 dagen na dagtekening van de declaratie. Na de vervaldag wordt de wettelijke rente in rekening gebracht zonder dat een ingebrekestelling is vereist. Indien betaling achterwege blijft kan Casparis Consult, met een beroep op de onzekerheid van betaling, de uitvoering van de opdracht opschorten. Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze tekort in het nakomen van een of meer van zijn verplichtingen dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke.

Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven, ongeacht de samenstelling van de declaratie.

## **7. Wijziging opdracht c.q. uitvoering**

Wijzigingen in de oorspronkelijke opdracht, van welke aard ook, vinden alleen plaats na voorafgaand overleg. Eventueel meerwerk wordt door Casparis Consult schriftelijk bevestigd.

Casparis Consult heeft het recht om bij annulering door de opdrachtgever van in het bestel van de opdracht geplande bijeenkomsten binnen twee werkdagen het volledige daarvoor begrote bedrag in rekening te brengen. Bij annulering binnen 5 werkdagen kan de helft van het begrote bedrag in rekening worden gebracht.

## **8. Duur en afsluiting opdracht**

De duur van de opdracht kan behalve door de inspanning van Casparis Consult worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die wordt verstrekt en de medewerking die wordt verleend. Casparis Consult kan dan ook niet van te voren exact aangeven hoe lang de doorlooptijd van de opdrachttuitvoering zal zijn. Casparis Consult zal, zodra hij een substantiële overschrijding van de looptijd voorziet daarover overleggen met de opdrachtgever.

De opdracht wordt afgesloten met een beëindigingsgesprek met de opdrachtgever. Daarin wordt tevens een termijn afgesproken waarop een evaluatiegesprek zal plaats vinden. In financiële zin is de opdracht afgesloten nadat de einddeclaratie door de opdrachtgever is goedgekeurd en betaald.

## **9. Tussentijdse beëindiging opdracht**

Partijen kunnen de opdrachtovereenkomst voortijdig opzeggen indien een van hen van mening is dat de opdrachttuitvoering niet meer kan plaatsvinden overeenkomstig de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient gemotiveerd en schriftelijk aan de wederpartij te worden bekend gemaakt.

Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door de opdrachtgever heeft Casparis Consult recht op compensatie vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, waarbij het tot toe gemiddelde maandelijkse declaratiebedrag als uitgangspunt wordt gehanteerd.

Casparis Consult mag van zijn bevoegdheid tot voortijdige beëindiging slechts gebruik maken als, ten gevolge van omstandigheden die zich aan zijn invloed onttrekken of hem niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. Casparis Consult behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichtte werk ter beschikking worden gesteld.

In geval een van beide partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

#### **10. Intellectueel eigendom**

Modellen, technieken, instrumenten alsmede presentaties en cursusmateriaal die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht, en zo mogelijk in een resultaat zijn opgenomen, zijn en blijven eigendom van Casparis Consult. Gebruik daarvan na beëindiging van de opdracht door de opdrachtgever kan alleen geschieden na toestemming van Casparis Consult. De opdrachtgever heeft uiteraard het recht tijdens de opdrachttuitvoering stukken te verspreiden binnen de eigen organisatie, voor zover passend binnen het doel van de opdracht. In geval van tussentijdse beëindiging van de opdracht is het voorgaande ook van toepassing.

#### **11. Vertrouwelijkheid**

Casparis Consult gaat vertrouwelijk om met verstrekte informatie en gegevens van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal zonder toestemming van Casparis Consult geen mededeling doen over de aanpak van Casparis Consult, zijn werkwijze en dergelijke dan wel zijn rapportages ter beschikking stellen.

#### **12. Aansprakelijkheid**

De opdrachtgever is in finale zin verantwoordelijk voor de kaderstelling in de opdrachtverlening en eventuele wijziging daarvan tijdens de looptijd van de opdracht. Ook is opdrachtgever verantwoordelijk voor het gebruik van verrichte diensten en uitgebrachte adviezen. Derhalve aanvaardt Casparis Consult geen aansprakelijkheid voor het effect van verrichte diensten of uitgebrachte adviezen. Casparis Consult is aansprakelijk voor eventuele schade voor zover deze aantoonbaar het gevolg is van het niet in acht nemen door Casparis Consult van zorgvuldigheid in de uitvoering van de opdracht waarop bij zijn dienstverlening mag worden vertrouwd. Deze aansprakelijkheid wordt beperkt door het bedrag van het honorarium dat Casparis Consult in het kader van betreffende opdracht heeft ontvangen. Casparis Consult is niet aansprakelijk voor het niet nakomen van de afgesproken leveringstermijn in geval van ziekte en/of tijdelijke arbeidsongeschiktheid van de door haar ingezette medewerker R.C. van de Kamp. En evenmin voor het niet nakomen van zijn leveringsplicht bij blijvende arbeidsongeschiktheid of overlijden van genoemde medewerker.

#### **13. Geschillen**

Op offertes en overeenkomsten tussen Casparis Consult en opdrachtgevers is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de uitvoering van onderhavige Algemene Voorwaarden, dan wel nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn, worden beslecht in minitrage, overeenkomstig het desbetreffend reglement van het Nederlands Arbitrage Instituut te Rotterdam. Indien met betrekking tot deze geschillen door partijen geen vergelijk wordt bereikt overeenkomstig dit reglement zullen deze geschillen worden voorgelegd aan de arrondissementsrechtbank waaronder de vestigingsplaats Almere ressorteert.